

**令和８年度 企画情報課商工観光係パートタイム会計年度任用職員 募集要項**  
**〔 普通作業員 〕**

- 1 募集期間 令和８年２月１３日（金）～２月２７日（金）まで
- 2 募集方法 公募による
- 3 募集人員 作業員２名
- 4 選考方法 書類審査、面接  
(１) 面接日 随時設定し、日程調整の上連絡します。  
(２) 会場 役場（日程の連絡の際に詳細をお知らせします）  
(３) 選考結果 文書または電話にて連絡いたします。
- 5 応募資格 真狩村に通勤可能な方  
普通自動車免許取得者（運転経験３年以上）  
欠格事由は、地方公務員１６条に記載
- 6 職務内容 草刈作業、施設維持管理
- 7 任用期間 令和８年４月２８日から令和８年１０月２３日まで
- 8 勤務日 火曜日から日曜日 交代で勤務 週５日
- 9 勤務時間 午前８時４５分から午後５時３０分（昼休１時間）  
１日当たり ７時間４５分（実働）  
所定勤務時間を超える場合は、時間外勤務に係る割増報酬を支給
- 10 兼 業 勤務時間外に民間企業等で勤務することができますが、所属長に勤務  
先・業務内容を届け出ていただきます。
- 11 勤務場所 真狩村 羊蹄山自然公園、河川公園
- 12 報酬額等 日額１１，０４７円（１級２５号俸）を基準として採用者の職務経験によって決定  
します。  
距離に応じて通勤手当が支給されます。
- 13 年 休 等 無し
- 14 報 酬 の 支 給 日 毎月１０日です。ただし１０日が土曜日の場合は前日に、日曜日の場合は直前の  
金曜日に、祝日の場合は直前の平日とします。
- 15 災害補償 公務上又は通勤による災害に対する補償は、労災保険に基づく条例により補償さ  
れます。
- 16 社会保険 の 適 用 地方公務員共済組合、雇用保険が適用されます。
- 17 応募方法 書類提出（履歴書、運転免許証表裏の写し、人事評価記録書※）  
※ 人事評価記録書は再度の任用の場合のみ提出
- 18 問 合 わ せ 真狩村 企画情報課 商工観光係 担当 久保  
電話 ０１３６－４５－３６１３（直通）