

所得証明書等申請書

年 月 日

1. 申請手続きを行う人

申 請 者	現住所				
	フリガナ		印		
	氏 名		(旧姓:)		
		(生年月日 大・昭・平・令 年 月 日)			
日中連絡の取れる電話番号		()			

2. 所要人(証明書等の必要な方)

所 要 人	現住所				
	フリガナ		印		
	(旧姓:)		(申請者との続柄:)		
	(生年月日 大・昭・平・令 年 月 日)				
	現住所				
	フリガナ		印		
	(旧姓:)		(申請者との続柄:)		
	(生年月日 大・昭・平・令 年 月 日)				

3. 必要な証明書の種類

証明書	証明書内容 (証明書の詳細を○で囲んで下さい)		年度	件数	手数料 (1件)
所得証明書(一般)	住民税控除額あり	住民税控除額なし	年度(年中)	件	500円
所得証明書 (児童手当用)			年度(年中)	件	500円
所得証明書 (児童扶養手当用)			年度(年中)	件	500円
所得証明書 (奨学金用)	・所要人数分で1件となります		年度(年中)	件	500円
課税証明書	住民税控除額あり	住民税控除額なし	年度(年中)	件	500円
非課税証明書			年度(年中)	件	500円
所得・課税証明書	住民税控除額あり	住民税控除額なし	年度(年中)	件	500円
納税証明書	年度 (税目別の場合、必要な税目を○で囲んで下さい) ・全税目 ・税目別(住民税 固定資産税 軽自動車税 国民健康保険税)			件	500円
軽自動車納税証明書(車検用)			車両番号		無 料
公課証明書			年度(年中)	件	500円
使用目的	扶養 児童手当 児童扶養手当 幼稚園(保育所) 年金 公営住宅 金融 該当項目を○で囲んで下さい 保証人 医療 奨学金 授業料免除 その他()				

※手数料については、1人・1税目・1課税年度ごとに1件とします。(一部を除きます。)

※必要な証明書等の手数料分の定額小為替を郵便局で購入し同封してください。

※記入漏れがあると証明書等を発行できない場合がありますので、必ず連絡の取れる電話番号を記入して下さい。